



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA BJELOVARSKO - BILOGORSKA

Broj: 511-02-04/1-2458/2-19.
Bjelovar, 11. prosinca 2019.

Sukladno članku 61. stavku 11. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, br. 78/17 i 89/19), Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava bjelovarsko-bilogorska, raspisuje

OGLAS

za prijam u državnu službu na određeno vrijeme

1. SLUŽBA POLICIJE

DAKTILOGRAF U SMJENI - 1 izvršitelj/ica, do povratka državne službenice koja je stalno raspoređena na navedeno radno mjesto

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

2. SLUŽBA ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA

ODJEL ZA UPRAVNE POSLOVE

UPRAVNI REFERENT - 1 izvršitelj/ica, do povratka državne službenice koja je stalno raspoređena na navedeno radno mjesto

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

3. POLICIJSKA POSTAJA ČAZMA

UPRAVNI REFERENT - 1 izvršitelj/ica, do povratka državne službenice koja je stalno raspoređena na navedeno radno mjesto

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

4. POLICIJSKA POSTAJA ČAZMA

DAKTILOGRAF U SMJENI - 1 izvršitelj/ica, do povratka državne službenice koja je stalno raspoređena na navedeno radno mjesto

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezan probni rad od dva mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-mail adresa), redni broj, naziv ustrojstvene jedinice i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na oglas u kojoj su obvezni navesti redne brojeve, nazive ustrojstvenih jedinica i nazive radnih mjesta za koja se prijavljuju.

Obrazac prijave na oglas nalazi se na web stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske <https://bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati/kinje dužni su priložiti:

1. životopis,
2. presliku svjedodžbe,
3. dokaz o radnom iskustvu (preslika radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja),
4. za cijelo razdoblje koje je kao stručni uvjet navedeno u oglasu, dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (uvjerenje ili potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i vremensko razdoblje u kojem je podnositelj obavljao navedene poslove),

5. presliku isprave o položenom državnom stručnom ispitu (ako podnositelj/ica ima položen državni stručni ispit).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidat/kinja predočiti će izvornik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave oglasa na internetskoj stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr neposredno ili poštom na adresu:

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Policijska uprava bjelovarsko-bilogorska
Služba zajedničkih i upravnih poslova
43000 Bjelovar, Vlahe Paljetka 2,
s naznakom „Za oglas «

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Osoba koja ne podnese pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na oglas.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dužne su u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/2017), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, br. 157/13, 152/14 i 39/18) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo

spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod zadnjeg poslodavca.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod zadnjeg poslodavca.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, a kandidate/kinje s tog popisa čije su prijave pravodobne i potpune, upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje za radno mjesto pod rednim brojem 2. i 3. se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervjua).

Testiranje za radno mjesto pod rednim brojem 1. i 4. se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (prijepis teksta u zadanom vremenu) i razgovora komisije s kandidatima/kinjama (intervjua).

Kandidat/kinja koji ne zadovolji na provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim oglasom, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske <https://bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr> istovremeno s objavom oglasa.

Na web-stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske <https://bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr> i web stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua) najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na određeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se

protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, a nedostavljanje traženih isprava smatra se odustajanjem od prijma u državnu službu.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni/e javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu na određeno vrijeme izabranog kandidata/kinje na web stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr i web-stranici Policijske uprave bjelovarsko – bilogorske <https://bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave na web stranici Ministarstva uprave.

Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, provedba postupka po ovom oglasu će se obustaviti.



NAČELNIK

Jakob Bukvić, struč. spec. crim.

OPIS POSLOVA I PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE KANDIDATA

1. SLUŽBA POLICIJE

DAKTILOGRAF U SMJENI - Obavlja prijepis materijala, piše po diktatu, priprema tablice s podacima, obrađuje informacije i podatke, temeljem analognog ili digitalnog audio zapisa stvara pisani dokument, radi u smjenama.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 7/09)

2. SLUŽBA ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA

ODJEL ZA UPRAVNE POSLOVE

UPRAVNI REFERENT – Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi prijave i odjave prebivališta, prijave promjene adrese stanovanja, prijave boravišta i određivanja MBG-a, izdavanja osobnih iskaznica, izdavanja putnih isprava, odjave osoba kojima je prestalo hrvatsko državljanstvo, ažurira podatke u službenim evidencijama koje se povodom obavljanja navedenih poslova vode na informacijskom sustavu MUP-a, izdaje uvjerenja o podacima iz službenih evidencija.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi izdavanja odobrenja za nabavu i registraciju oružja, izdavanja oružnih listova za držanje, držanje i nošenje oružja, odobrenja za držanje oružja, potvrda o prijavljenom oružju, dopusnica za neposredno rukovanje vatrenim oružjem.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi izdavanja, nadomještanja, obnavljanja i zamjene vozačkih dozvola, provodi postupak izvršenja zaštitne mjere zabrane upravljanja motornim vozilom; izdaje nalog za utiskivanje broja šasije; vodi evidencije vozača i vozačkih dozvola, registracije cestovnih vozila, evidentira zabrane otuđenja i ovrhe za vozila po nalogu suda i FINA-e, dostavlja podatke iz evidencije na traženje pravosudnih i prekršajnih tijela, te po članku 18. Ovršnog zakona.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi odobrenja za privremeni boravak stranaca, odobrenja stalnog boravka, izdavanja dozvola za boravak i rad, izdavanja putnih isprava za strance, izdavanja osobnih iskaznica za stranca, produženja putne vize, prijave i odjava boravišta i prebivališta, odnosno prijava promjene adrese stranaca, izdaje potvrde o izvršenim prijavama i o prijavama rada.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi zahtjeva za stjecanje, prestanak i utvrđivanje hrvatskog državljanstva. Obavlja i druge povjerene mu poslove i zadatke iz područja upravnih poslova.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o osobnoj iskaznici (Narodne novine, br. 62/15)
2. Zakon o prebivalištu (Narodne novine, br. 144/12) i Uredba o izmjeni Zakona o prebivalištu (Narodne novine, br. 158/13)
3. Zakon o putnim ispravama hrvatskih državljana (Narodne novine, br. 77/99, 133/02, 48/05, 74/09, 154/14 i 82/15)
4. Zakon o strancima (Narodne novine, br. 130/11, 74/13, 69/17 i 46/18)
5. Zakon o hrvatskom državljanstvu (Narodne novine, br. 53/91, 70/91, 28/92, 130/11, 110/15 i 102/19)

6. Zakon o državljanima država članica EGP-a i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 66/19)
7. Zakon o nabavi i posjedovanju oružja građana (Narodne novine, br. 94/18)
8. Pravilnik o vozačkim dozvolama (Narodne novine, br. 2/19)
9. Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine, br. 47/09)

3. POLICIJSKA POSTAJA ČAZMA

UPRAVNI REFERENT – Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi prijave i odjave prebivališta, prijave promjene adrese stanovanja, prijave boravišta i određivanja MBG-a, izdavanja osobnih iskaznica, izdavanja putnih isprava, odjave osoba kojima je prestalo hrvatsko državljanstvo, ažurira podatke u službenim evidencijama koje se povodom obavljanja navedenih poslova vode na informacijskom sustavu MUP-a, izdaje uvjerenja o podacima iz službenih evidencija.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi izdavanja odobrenja za nabavu i registraciju oružja, izdavanja oružnih listova za držanje, držanje i nošenje oružja, odobrenja za držanje oružja, potvrda o prijavljenom oružju, dopusnica za neposredno rukovanje vatrenim oružjem.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi izdavanja, nadomještanja, obnavljanja i zamjene vozačkih dozvola, provodi postupak izvršenja zaštitne mjere zabrane upravljanja motornim vozilom; izdaje nalog za utiskivanje broja šasije; vodi evidencije vozača i vozačkih dozvola, registracije cestovnih vozila, evidentira zabrane otuđenja i ovrhe za vozila po nalogu suda i FINA-e, dostavlja podatke iz evidencije na traženje pravosudnih i prekršajnih tijela, te po članku 18. Ovršnog zakona.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi odobrenja za privremeni boravak stranaca, odobrenja stalnog boravka, izdavanja dozvola za boravak i rad, izdavanja putnih isprava za strance, izdavanja osobnih iskaznica za stranca, produženja putne vize, prijave i odjava boravišta i prebivališta, odnosno prijava promjene adrese stranaca, izdaje potvrde o izvršenim prijavama i o prijavama rada.

Obavlja poslove i vodi upravni postupak u svezi zahtjeva za stjecanje, prestanak i utvrđivanje hrvatskog državljanstva. Obavlja i druge povjerene mu poslove i zadatke iz područja upravnih poslova.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Zakon o osobnoj iskaznici (Narodne novine, br. 62/15)
2. Zakon o prebivalištu (Narodne novine, br. 144/12) i Uredba o izmjeni Zakona o prebivalištu (Narodne novine, br. 158/13)
3. Zakon o putnim ispravama hrvatskih državljana (Narodne novine, br. 77/99, 133/02, 48/05, 74/09, 154/14 i 82/15)
4. Zakon o strancima (Narodne novine, br. 130/11, 74/13, 69/17 i 46/18)
5. Zakon o hrvatskom državljanstvu (Narodne novine, br. 53/91, 70/91, 28/92, 130/11, 110/15 i 102/19)
6. Zakon o državljanima država članica EGP-a i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 66/19)
7. Zakon o nabavi i posjedovanju oružja građana (Narodne novine, br. 94/18)
8. Pravilnik o vozačkim dozvolama (Narodne novine, br. 2/19)
9. Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine, br. 47/09)

4. POLICIJSKA POSTAJA ČAZMA

DAKTILOGRAF U SMJENI - Obavlja prijepis materijala, piše po diktatu, priprema tablice s podacima, obrađuje informacije i podatke, temeljem analognog ili digitalnog audio zapisa stvara pisani dokument, radi u smjenama.

PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE:

1. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, br. 7/09)

TESTIRANJE KANDIDATA

- provesti će se prijepisom teksta na računalu, u zadanom vremenu

PLAĆA RADNIH MJESTA

Plaća radnih mjesta državnih službenika određena je Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, br. 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15, 100/15, 71/18, 59/19 i 79/19), kao i Odlukom o visini osnovice za plaće državnih službenika i namještenika (Narodne novine, br.40/09).